

Rozliczenie pobranej zaliczki
dnia.....w kwocie.....

Niniejszym, ja niżej podpisana/y..... zwracam się z prośbą o rozliczenie
w poczet pobranej zaliczki następujących faktur:

1. Nr faktury.....kwota.....
2. Nr faktury.....kwota.....
3. Nr faktury.....kwota.....
4. Nr faktury.....kwota.....
5. Nr faktury.....kwota.....
6. Nr faktury.....kwota.....
7. Nr faktury.....kwota.....
8. Nr faktury.....kwota.....
9. Nr faktury.....kwota.....
10. Nr faktury.....kwota.....

Faktury razem:.....

Do wypłaty-do zwrotu *)

Podpis.....

*) niepotrzebne skreślić